TASDIQLAYMAN
Zarmed universiteti rektori
A.D.Daliyev

ZARMED UNIVERSITETI

Web of Science xalqaro ilmiy ma'lumotlar bazasidan foydalanish bo'yicha YO'RIQNOMA

Tavsiya etiladigan foydalanuvchilar: *professor-o'qituvchilar, ilmiy izlanuvchilar, magistrantlar va talabalar.*

Samarqand

Ushbu qo‘llanma ilmiy maqolalarni izlash, nufuzli jurnallarni tekshirish, mualliflar va iqtiboslar haqida ma’lumot olish, qidiruv natijalarini saqlash hamda ilmiy tadqiqotlarda Web of Science’dan samarali foydalanish uchun mo‘ljallangan.

Web of Science nima?

Web of Science — ilmiy maqolalar, konferensiya materiallari, sharhlar va boshqa ilmiy nashrlar haqidagi bibliografik ma’lumotlarni izlash hamda ularning o‘zaro iqtibos aloqalarini tahlil qilish imkonini beruvchi platforma.

Uning asosiy imkoniyatlari:

- Ilmiy maqolalarni mavzu, muallif, sarlavha va kalit so‘zlar orqali topish.
- Maqolaga boshqa ishlar necha marta iqtibos keltirganini tekshirish.
- Mualliflar, universitetlar va mamlakatlar bo‘yicha ilmiy natijalarni tahlil qilish.
- Bibliografik ma’lumotlarni Excel va bibliografiya dasturlariga eksport qilish.
- Jurnallarni va ularning indekslanish holatini tekshirish.

Muhim: Web of Science’da qidiruv natijasi chiqishi maqolaning to‘liq matni bepul ekanini anglatmaydi. To‘liq matnga kirish nashriyot yoki tashkilotingiz obunasiga bog‘liq bo‘lishi mumkin.

Web of Science’da profil ochish

Web of Science’da profil ochish uchun avvalo foydalanuvchi hisobini (account) yaratish, keyin esa ilmiy tadqiqotchi profilini (Researcher Profile) sozlash kerak. Bu ikki jarayon bir-biriga bog‘liq, lekin aynan bir xil emas. Profilni bepul yaratish mumkin; Web of Science Core Collection’dagi barcha qidiruv va tahlil imkoniyatlari esa obunaga bog‘liq.

Web of Science

Rasmiy platforma www.webofscience.com

Saytga kirish

1-bosqich. Foydalanuvchi hisobini yaratish

1. Web of Science rasmiy saytini oching: webofscience.com .
2. Sahifaning yuqori qismidan Register tugmasini bosing.
3. Elektron pochta manzilingizni kiriting. Imkon bo‘lsa, universitet korporativ elektron pochtasidan foydalaning.
4. Parol yarating va ism-familiyangizni kiriting. Ism-familiyani nashrlarda ishlatiladigan lotin yozuvidagi shaklga mos yozish tavsiya etiladi.
5. Agar CAPTCHA tekshiruvi chiqsa, uni bajaring va ro‘yxatdan o‘tishni yakunlang.

6. Elektron pochtangizga kelgan tasdiqlash havolasini bosing. Xat kelmasa, Spam yoki Junk papkasini tekshiring.
7. Hisob faollashtirilgach, Sign In orqali tizimga kiring.

2-bosqich. Researcher Profile profilini ochish

1. Profil bo‘limiga kiring

Yon menyudagi odamcha belgisini bosing. Yoki Menu → Profile → My researcher profile yo‘lidan foydalaning.

2. My researcher profile bo‘limini oching

Agar profilingiz hali sozlanmagan bo‘lsa, tizim ko‘rsatmalariga muvofiq uni yaratish yoki mavjud muallif yozuvini o‘zingizga biriktirish bosqichini bajaring.

3. Profilni tahrirlang

Profil kartasidagi qalam shaklidagi Edit belgisini bosing va shaxsiy hamda ilmiy ma’lumotlaringizni kiriting.

3-bosqich. Profil ma’lumotlarini to‘ldirish

Profil sozlamalarida Edit Profile bo‘limini oching va quyidagi ma’lumotlarni tekshiring.

Maydon	Nima kiritiladi?
Profile Photo	Professional surat
Display Name	Ism va familiya
Published Names	Ilmiy maqolalarda ishlatilgan ism shakllari
Primary Organization	Asosiy ish yoki ta’lim muassasasi
Organization History	Nashrlaringiz metama’lumotlarida qayd etilgan tashkilotlar

Masalan, universitetda ishlasangiz, Primary Organization maydonida universitetingizning rasmiy inglizcha nomini ko‘rsatishingiz mumkin.

Ma’lumotlarni kiritgach, sahifaning pastidagi Save Changes tugmasini bosing. O‘zgarishlar saqlanmasa, profil sahifasida ko‘rinmasligi mumkin.

4-bosqich. Ilmiy maqolalarni profilga qo‘shish

Bu eng muhim bosqichlardan biri. Profilingizda o‘zingizga tegishli ilmiy ishlar to‘g‘ri ko‘rsatilishi kerak.

1. Profilingizdagi Publications yoki nashrlar bo‘limini oching.
2. Mavjud maqolalar ro‘yxatini tekshiring.

3. Agar sizning maqolangiz Web of Science'da boshqa muallif yozuvi ostida turgan bo'lsa, tegishli Author Recordni topib, tizim taklif qilgan da'vo qilish yoki biriktirish jarayonini bajaring.
4. Agar maqola topilmasa, sarlavha, DOI va muallif ismining yozilishini tekshiring.
5. Profilingizga faqat o'zingizga tegishli ishlarni qo'shing va mavjud yozuvlarning to'g'riligini tekshiring.

5-bosqich. ORCID profilini ulash

ORCID — tadqiqotchining ilmiy faoliyatini aniqlash uchun ishlatiladigan noyob identifikator. Agar ORCID hisobingiz bo'lsa, uni Web of Science profilingizga ulashingiz mumkin.

Ilmiy ishlaringizni turli platformalarda bog'lashga yordam beradi.

ORCID rasmiy sayti: https://orcid.org

1. Profile Settings → ORCID Syncing bo'limiga o'ting.
2. Connect Your ORCID Profile tugmasini bosing.
3. ORCID hisobingizga kiring va ulanishga ruxsat bering.
4. Web of Science'ga qaytib, kerakli sinxronlash sozlamalarini tanlang.

ORCID bilan sinxronlash orqali tegishli nashrlarni bir tizimdan boshqasiga uzatish mumkin. Buning uchun kerakli ruxsatlar berilishi lozim.

6-bosqich. Web of Science ResearcherID'ni tekshirish

Profilingizda Web of Science ResearcherID ko'rsatilishi mumkin. Bu tadqiqotchi profiliga bog'langan identifikatordir.

Quyidagilarni farqlash muhim:

- Web of Science account — tizimga kirish uchun foydalanuvchi hisobi.
- Researcher Profile — ilmiy ishlar, iqtiboslar va boshqa tadqiqot faoliyati ma'lumotlarini ko'rsatuvchi profil.
- Web of Science ResearcherID — tadqiqotchi profiliga bog'liq identifikator.
- ORCID ID — alohida xalqaro tadqiqotchi identifikatori.

Ushbu identifikatorlar bir-birining o'rnini bosmaydi.

7-bosqich. Profilni yakuniy tekshirish

Profil tayyorligini tekshirish

- Ism va familiya to'g'ri yozilgan
- Asosiy tashkilot ma'lumoti kiritilgan
- Mavjud maqolalar tekshirilgan
- Noto'g'ri yoki begona maqolalar yo'q

ORCID ulangan yoki ulash zarurati ko‘rib chiqilgan

O‘zgarishlar saqlangan

Web of Science platformasidan foydalanish

Platformaga kirish

1-qadam. Rasmiy saytni oching.

2-qadam. Kirish usulini tanlang.

- Agar tashkilotingiz obunaga ega bo‘lsa, universitet yoki ilmiy muassasa tarmog‘i orqali kiring.
- Muassasangiz masofaviy kirishni qo‘llab-quvvatlasa, institutsional login orqali foydalaning.
- Shaxsiy hisob ochish imkoniyati mavjud bo‘lsa, ro‘yxatdan o‘ting.

3-qadam. Kerakli ma’lumotlar bazasini tanlang.

Ilmiy maqolalar va ularning iqtiboslarini izlash uchun odatda Web of Science Core Collection tanlanadi. Sizga ko‘rinadigan bazalar ro‘yxati obuna turiga qarab farq qilishi mumkin.

Ilmiy maqolalarni qidirish

1-qadam. Qidiruv maydonini toping

Platformaning asosiy sahifasida qidiruv maydonini toping. Interfeys versiyasiga qarab quyidagi qidiruv turlari mavjud bo‘lishi mumkin:

- Topic — mavzu, annotatsiya va kalit so‘zlar bo‘yicha qidirish.
- Title — maqola sarlavhasi bo‘yicha.
- Author — muallif bo‘yicha.
- Publication Name — jurnal yoki nashr nomi bo‘yicha.
- DOI — maqolaning raqamli identifikatori bo‘yicha.

2-qadam. Inglizcha kalit so‘zlardan foydalaning

Web of Science’da xalqaro ilmiy adabiyotlarni izlash uchun ingliz tilidagi atamalar ko‘pincha samaraliroq natija beradi. Masalan, sun’iy intellektning ta’limdagi qo‘llanilishini o‘rganmoqchisiz. Qidiruv maydoniga quyidagini kiriting:

artificial intelligence in education

So‘ng Search tugmasini bosing.

Boshqa misollar:

Tadqiqot mavzusi	Qidiruv iborasi
Raqamli ta’lim	digital learning
Qayta tiklanuvchi energiya	renewable energy
Iqlim o‘zgarishi	climate change
O‘zbekistonda turizm	tourism AND Uzbekistan
Mashinaviy o‘rganish	machine learning

3-qadam. Murakkab qidiruv operatorlarini ishlating

Bir nechta tushunchani birlashtirish qidiruv natijalarini aniqroq qiladi.

AND

Ikkala tushuncha ham qatnashsin

climate change AND agriculture

Iqlim o‘zgarishi va qishloq xo‘jaligiga tegishli natijalarni toraytiradi.

OR

Muqobil atamalardan biri qatnashsin

university OR college

Sinonim yoki yaqin tushunchalar bilan qamrovni kengaytiradi.

NOT

Keraksiz tushunchani chiqarib tashlash

energy NOT nuclear

Yadro energiyasiga oid natijalarni chiqarishga yordam beradi.

"..."

Aniq iborani qidirish

"renewable energy"

Muayyan iboraning aynan shu shaklini topishga yordam beradi.

Ushbu operatorlardan foydalanish va qidiruv qoidalari haqida rasmiy qidiruv qo‘llanmasi bilan tanishishingiz mumkin.

webofscience.help.clarivate.com

Qidiruv natijalarini saralash

Qidiruvdan so‘ng ko‘plab maqolalar chiqishi mumkin. Ularni quyidagicha saralang:

1. Publication Years — nashr etilgan yillarni tanlang. Masalan, 2021–2026.
2. Document Types — maqola, sharh yoki konferensiya materiallarini ajrating.
3. Research Areas yoki Web of Science Categories — ilmiy yo‘nalishni tanlang.
4. Authors — kerakli mualliflarning ishlarini ajrating.
5. Open Access — ochiq kirishdagi maqolalarni toping.
6. Sort by — natijalarni dolzarblik, nashr sanasi yoki iqtiboslar soni bo‘yicha tartiblang; mavjud variantlar interfeysga qarab farq qiladi.

Kerakli filtrlarni tanlab, Refine tugmasini bosing. Natijalar soni kamayadi va tadqiqot mavzuingizga mos maqolalarni aniqlash osonlashadi.

Maqolaning to‘liq ma’lumotlarini ko‘rish

Maqola sarlavhasini bosing. Odatda uning to‘liq bibliografik yozuvida quyidagi ma’lumotlar ko‘rsatiladi:

- Title — maqola sarlavhasi.
- Authors — mualliflar.
- Source — jurnal yoki nashr nomi.
- Publication Year — nashr yili.
- Abstract — annotatsiya.
- Author Keywords — muallif kalit so‘zlari.
- DOI — raqamli identifikator.
- Cited References — maqola foydalanilgan adabiyotlari.
- Times Cited — Web of Science doirasida maqolaga iqtibos keltirgan yozuvlar soni.

Maqolaning to‘liq matnini topish uchun Full Text yoki nashriyot havolasini tekshiring. Agar matn obuna ortida bo‘lsa, muassasa kutubxonasi, ochiq repozitoriy yoki muallifning qonuniy ochiq nusxasi orqali izlash mumkin.

Iqtiboslar va Citation Report bilan ishlash

Citation Report — qidiruv orqali topilgan maqolalar to‘plami bo‘yicha umumiy iqtibos statistikalarini ko‘rsatadigan vosita.

Undan foydalanish:

1. Kerakli maqolalarni qidiring.
2. Zarur bo‘lsa, natijalarni filtrlang.
3. Natijalar sahifasidan Create Citation Report tugmasini toping.
4. Hisobotda mavjud statistikalarni ko‘rib chiqing.

H-index nima?

H-index — muallifning ilmiy ishlari soni va ularga keltirilgan iqtiboslarni birgalikda tavsiflovchi ko‘rsatkich.

Masalan, H-index = 5 bo‘lsa, muallifning kamida 5 ta maqolasi har biri kamida 5 martadan iqtibos olganini bildiradi.

Eslatma: H-index muallifning barcha faoliyatini ifodalamaydi. Uni baholashda ilmiy soha, faoliyat davomiyligi, mualliflar soni va foydalanilgan ma’lumotlar bazasini ham hisobga olish kerak.

Jurnal Web of Science’da indekslanganini tekshirish

Bu bo‘lim maqolani qaysi jurnalga yuborishni rejalashtirayotgan tadqiqotchilar uchun muhim.

Bosqichma-bosqich

1. Clarivate Master Journal List rasmiy saytini oching https://mjl.clarivate.com/home?utm_source=
2. Qidiruv maydoniga jurnalning to‘liq nomini yoki ISSN raqamini kiriting.
3. Topilgan jurnal yozuvini oching.
4. Jurnal qaysi Web of Science indeksida mavjudligini tekshiring.
5. Coverage yoki qamrov ma’lumotlarini ko‘rib, indekslanish qaysi yillarni qamrab olishini tekshiring.

Quyidagi jihatlarga alohida e’tibor bering:

- Jurnalning nomi va ISSN raqami mos kelishi.
- Web of Science Core Collection tarkibidagi tegishli indeks ko‘rsatilgani.
- Indekslanish qamrovi sizning maqolangiz uchun tegishli davrni o‘z ichiga olishi.
- Jurnalning joriy holati va qamroviga oid rasmiy ma’lumotlar.

Maqolalarni saqlash va eksport qilish

Kerakli maqolalarni topganingizdan so‘ng ularni keyinchalik foydalanish uchun saqlashingiz mumkin.

Eksport qilish tartibi

1. Qidiruv natijalaridan kerakli maqolalarni belgilang.
2. Export menyusini oching.
3. Kerakli formatni tanlang.
4. Eksport qilinadigan maydonlarni belgilang.
5. Faylni kompyuteringizga saqlang.

Format	Foydalanish maqsadi
Excel	Maqolalar ro‘yxatini jadvalda tahlil qilish
RIS	Zotero, EndNote kabi bibliografiya dasturlariga import qilish
BibTeX	LaTeX va ilmiy matn yozish vositalarida foydalanish
Plain Text	Bibliografik ma’lumotlarni matn ko‘rinishida saqlash
EndNote	Adabiyotlar kutubxonasini yuritish

Mavjud formatlar va bir martada eksport qilish imkoniyatlari platformaning amaldagi cheklovlariga bog‘liq.

Muallif, universitet va ilmiy yo‘nalishlarni tahlil qilish

Analyze Results funksiyasi qidiruv natijalarini turli mezonlar bo‘yicha guruhlash va reytinglash imkonini beradi.

Foydalanish tartibi:

1. Mavzu bo‘yicha qidiruv bajaring.
2. Natijalar sahifasida Analyze Results tugmasini bosing.
3. Tahlil qilinadigan maydonni tanlang: muallif, tashkilot, mamlakat, jurnal yoki nashr yili.
4. Jadval va diagrammani ko‘rib chiqing.
5. Zarur bo‘lsa, tahlil natijalarini faylga yuklab oling.

Yangi maqolalar haqida xabarnoma olish

Agar siz uzoq muddatli ilmiy tadqiqot olib borayotgan bo‘lsangiz, bir xil qidiruvni har safar qo‘lda takrorlash shart emas.

1. Web of Science’da hisobingizga kiring.
2. Mavzu bo‘yicha qidiruv bajaring.
3. Qidiruv natijalarida Create Alert tugmasi mavjudligini tekshiring.
4. Xabarnoma nomini kiriting va sozlamalarni saqlang.

Hisobingiz va obuna imkoniyatlariga qarab, yangi mos yozuvlar haqida elektron pochta xabarnomalarini olish mumkin.

Amaliy misol: ilmiy maqolalar izlash

Quyidagi namunani mustaqil mashq sifatida bajaring.

Mashq: raqamli ta'lim bo'yicha adabiyotlar sharhi

Maqsad — mavzuga mos ilmiy maqolalarni topish va bibliografik ro'yxat tayyorlash.

Bajarilgan vazifalar

- Web of Science platformasiga kiring.
- Web of Science Core Collection bazasini tanlang.
- Topic maydoniga digital learning AND higher education deb yozing.
- Nashr yillarini 2021–2026 oralig'ida belgilang.
- Mavzuga mos kamida 10 ta maqolaning sarlavhasi va annotatsiyasini ko'rib chiqing.
- Har bir maqolaning muallifi, jurnali, yili va DOI raqamini yozib oling.
- Times Cited ko'rsatkichini qayd eting.
- Maqolalarni RIS yoki Excel formatida eksport qiling.

Vazifalar ro'yxatini nusxalash

Ko'p uchraydigan muammolar va yechimlar

Muammo	Tavsiya etiladigan yechim
Maqola topilmayapti	Inglizcha sinonimlarni, boshqa kalit so'zlarni va muallif familiyasi variantlarini sinab ko'ring.
To'liq matn ochilmayapti	Muassasa obunasini, DOI havolasini yoki ochiq repozitoriyni tekshiring.
Jurnal indekslanganmi, noma'lum	Master Journal List orqali jurnal nomi yoki ISSN raqamini tekshiring.
Citation Report ko'rinmayapti	Obuna turi va tanlangan natijalar to'plami hajmini tekshiring.
Natijalar juda ko'p	AND operatori, nashr yili va mavzu filtrlaridan foydalaning.
Muallifning ishlari to'liq chiqmayapti	Ism-familiya variantlari, ORCID va Web of Science Researcher Profile ma'lumotlarini tekshiring.

Foydali rasmiy manbalar

Web of Science rasmiy yordam markazi: https://webofscience.zendesk.com/hc/en-us?utm_source